

 Unione Europea	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b>	<b>pon</b> 2014-2020	 MIUR	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV
---	--	-------------------------	---	---

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)**

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELMASSA**

Via Matteotti, 30 - 45035 Castelmassa (RO) Tel. 0425 81165 - Fax 0425 81122

e-mail: roic80000e@istruzione.it - PEC: roic80000e@pec.istruzione.it - C.F. n. 91005170294

web: www.comprendivocastelmassa.edu.it



**Prot.** 2096/12

Castelmassa, li 15.06.2020

**Al personale ATA**

**Ai docenti**

**Ai genitori**

**AI DSGA**

**Alla RSU d'Istituto**

**Albo sindacale  
Sito web  
IC.CASTELMASSA**

**OGGETTO:** organizzazione servizio scolastico e modalità di lavoro personale dal 15 giugno 2020.

Visto l'art.21 della L.59 del 15/03/1997;

Visto il D.P.R. nr. 275 del 08/03/1999;

Visto l'art.25 del D.lgs. nr.165 del 31/03/2001;

Visto il D. Lgs 81/2008 e in particolare gli artt. 18 – 43 – 44 – 45 - 46

Visto il CCNL scuola vigente;

Visto il Contratto Integrativo di Istituto ultimo vigente

Vista le note del Ministero dell'Istruzione nr.278 del 6 marzo 2020, nr.279 dell'8 marzo 2020 e nr.323 del 10 marzo 2020;

Visto l'art. 1 punto 6 del DPCM dell'11 marzo 2020;

Visto il DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18 e la L. 27 del 2020;

Visto il DPCM 11 giugno 2020, riguardante Ulteriori disposizioni attuative del DL.19/2020, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e del DL.33/2020, recante ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

**PRESO ATTO** della necessità di integrare e/o modificare le precedenti comunicazioni;

SENTITO il Direttore dei servizi generali e amministrativi;

### **DISPONE**

- La sospensione dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado fino al 14 luglio 2020. Pertanto le attività dei servizi educativi per l'infanzia, il cui termine naturale è il 30 giugno, non riprendono in presenza. Allo stesso modo è impedita qualsiasi altra attività didattica in presenza quali interventi di recupero, potenziamento, ecc.
- L'attivazione a cura del Dirigente Scolastico, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, di modalità di didattica a distanza avuto riguardo alle specifiche esigenze degli studenti.
- Lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono essere svolte in presenza o a distanza sulla base della possibilità di garantire il distanziamento fisico e, di conseguenza, la sicurezza del personale convocato.  
Si rammenta infatti che già la legge n. 27/2020 prevede, all'art. 73, comma 2 bis, che fino alla cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020 (ovvero fino al 31 luglio 2020), "le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all'articolo 40 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297". Dal combinato delle due norme si evince che è data alle scuole la facoltà di convocare gli organi collegiali con entrambe le modalità.
- Le seguenti modalità di lavoro per il personale ATA, tenuto conto del personale già assente per motivazioni diverse e specifiche:

#### **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI e Organizzazione attività uffici di segreteria**

L'accesso fisico agli uffici di segreteria c/o la Scuola primaria di Castelmasa è consentito previo appuntamento per operazioni necessarie e non risolvibili tramite telefono e/o mail o per gli utenti impossibilitati a utilizzare suddetti canali; per le restanti operazioni, tutto il personale e le famiglie comunicheranno con la segreteria tramite telefono 0425/81165 o tramite mail, ai seguenti indirizzi: [roic80000e@istruzione.it](mailto:roic80000e@istruzione.it)

[roic80000e@pec.istruzione.it](mailto:roic80000e@pec.istruzione.it)

Gli altri plessi scolastici saranno chiusi, salvo diverse disposizioni previste e ad eccezione di quelli utilizzati per attività dei centri estivi.

#### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

turnazione di n. 1 collaboratore scolastico al giorno già individuato con reperibilità di un secondo collaboratore in caso di necessità), orario 7.30/13.30, nella sede principale.

Per il personale in servizio fisicamente presente in sede verrà garantito il rispetto delle norme a tutela dei lavoratori e della salute pubblica tramite le misure di sicurezza previste dalle disposizioni

governative quali il distanziamento sociale e l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali come mascherine, guanti e gel disinfettanti.

## CENTRI ESTIVI

Periodo e plessi coinvolti :

- dal 15 giugno al 22 agosto Primaria e Infanzia di Castelmassa;
- dal 22/06/2020 al 07/08/2020 Infanzia a Primaria di melara.

La Dirigente scolastica e il DSGA garantiranno il coordinamento del lavoro in presenza e da remoto.

La presente organizzazione resterà in vigore fino a nuove disposizioni.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Stefania Galeotti*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D. Lgs. 39/1993